

**JÄVSNÄMNDEN**

**MÅNDAGEN DEN 21 SEPTEMBER 2020 KL 14:00 STADSHUSET SAL  
B**

**SAMMANTRÄDET ÄR STÄNGT FÖR ALLMÄNHETEN**

**BESLUTSÄRENDEN**

- |   |   |         |
|---|---|---------|
| 1 | Bygglovenhetens tillsynsplan enligt bygglovlagstiftningen och strandskyddsbestämmelserna                            | JN20/11 |
|   | <ul style="list-style-type: none"><li>- Tjänsteskrivelse</li><li>- Förslag: Tillsynsplan inklusive bilaga</li></ul> |         |
| 2 | Attestförteckning för Jävsnämnden gällande från och med 2020-09-21  | JN19/8  |
|   | <ul style="list-style-type: none"><li>- Tjänsteskrivelse</li><li>- Förslag till attestförteckning</li></ul>         |         |
| 3 | Anmälningssärenden  | JN20/1  |
|   | <ul style="list-style-type: none"><li>- Lista över anmälningssärenden</li></ul>                                     |         |
| 4 | Delegationsärenden  | JN20/4  |
|   | <ul style="list-style-type: none"><li>- Lista över delegationsärenden</li></ul>                                     |         |

Karin Johansson  
Ordförande

Johanna Sterner  
Sekreterare

JN §

Dnr JN20/11

**Bygglovenhetens tillsynsplan enligt bygglovslagstiftningen och strandkyddsbestämmelserna**

På uppdrag av Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden har bygglovenheten tagit fram en tillsynsplan med tillhörande behovsutredning och konsekvensanalys. Denna skall även gälla för Jävsnämnden i det fall jäv uppstår visavi Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden.

Målsättningen med bygglovenhetens tillsyn år 2020 är att byggnadsverk och andra anordningar enligt plan- och bygglagen (PBL) och plan- och byggförordningen uppfyller kraven för säkerhet och hälsa. Barnens rättigheter ska särskilt beaktas vid alla avvägningar och bedömningar i ärenden som rör barn.

Bygglovenheten arbetar med två typer av tillsyn; aktiv- och händelsestyrd tillsyn. Aktiv tillsyn innebär att bygglovenheten själva planerar och utför tillsynen. Händelsestyrd tillsyn innebär att bygglovenheten genom anmälan eller tips blir uppmärksam på en eventuell överträdelse av PBL och/eller strand-skyddsreglerna.

All tillsyn kommer att bedrivas med beaktande av barnens bästa utifrån Barnrättslagen.

**Behovsutredning och konsekvensanalys**

Enligt behovsutredningen är ärendeflödet större än resurstillgång. Bygglovenheten kommer av den anledningen inte hinna med att hantera de prioriterade aktiviteterna. Det är därför av största vikt att hela tiden beakta tillsynsplanens målsättning gällande säkerhet och hälsa och de ärenden som rör barn ur ett barnrättsligt perspektiv.

Målet med tillsynsplan är att på ett effektivt och rättssäkert sätt arbeta ner mängden av ärenden. För att effektivisera tillsynsarbetet ser bygglovenheten att det är av största vikt att denna tillsynsplan, med mål och prioriterade aktiviteter efterlevs.

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

JN §

Dnr JN20/11

**Förslag till beslut**

Jävsnämnden beslutar

**att** anta framskriven tillsynsplan, "Bygglovsenhetens tillsynsplan enligt bygglagstiftningen och strandskyddsbestämmelserna" samt tillhörande bilaga " Bygglovsenhetens behovsutredning och konsekvensanalys - tillhörande tillsynsplan enligt bygglagstiftningen och strandskyddsbestämmelserna".

**Bilaga:**

Bygglovsenhetens tillsynsplan enligt bygglagstiftningen och strandskyddsbestämmelserna

Bygglovsenhetens behovsutredning och konsekvensanalys - tillhörande tillsynsplan enligt bygglagstiftningen och strandskyddsbestämmelserna

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Jävsnämnden

## **Bygglovenhetens tillsynsplan enligt bygglovslagstiftningen och strandskyddsbestämmelserna**

### **Bakgrund**

På uppdrag av Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden har bygglovenheten tagit fram en tillsynsplan med tillhörande behovsutredning och konsekvensanalys. Denna skall även gälla för Jävsnämnden i det fall jäv uppstår visavi Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden.

Målsättningen med bygglovenhetens tillsyn år 2020 är att bygnadsverk och andra anordningar enligt plan- och bygglagen (PBL) och plan- och byggförordningen uppfyller kraven för säkerhet och hälsa. Barnens rättigheter ska särskilt beaktas vid alla avvägningar och bedömningar i ärenden som rör barn.

Bygglovenheten arbetar med två typer av tillsyn; aktiv- och händelsestyrd tillsyn. Aktiv tillsyn innebär att bygglovenheten själva planerar och utför tillsynen. Händelsestyrd tillsyn innebär att bygglovenheten genom anmälan eller tips blir uppmärksammade på en eventuell överträdelse av PBL och/eller strand-skyddsreglerna.

All tillsyn kommer att bedrivas med beaktande av barnens bästa utifrån Barnrättslagen.

### **Behovsutredning och konsekvensanalys**

Enligt behovsutredningen är ärendeflödet större än resurstillgång. Bygglovenheten kommer av den anledningen inte hinna med att hantera de prioriterade aktiviteterna. Det är därför av största vikt att hela tiden beakta tillsynsplanens målsättning gällande säkerhet och hälsa och de ärenden som rör barn ur ett barnrättsligt perspektiv.

Målet med tillsynsplan är att på ett effektivt och rättssäkert sätt arbeta ner mängden av ärenden. För att effektivisera tillsynsarbetet ser bygglovenheten att det är av största vikt att denna tillsynsplan, med mål och prioriterade aktiviteter efterlevs.

**Förslag till beslut**

Jävsnämnden beslutar

**att** anta framskriven tillsynsplan, "Bygglovsenhetens tillsynsplan enligt bygglagstiftningen och strandskyddsbestämmelserna" samt tillhörande bilaga " Bygglovsenhetens behovsutredning och konsekvensanalys - tillhörande tillsynsplan enligt bygglagstiftningen och strandskyddsbestämmelserna".

Mats Appel

Sakkunnig tjänsteman

**Bilaga:**

Bygglovsenhetens tillsynsplan enligt bygglagstiftningen och strandskyddsbestämmelserna

Bygglovsenhetens behovsutredning och konsekvensanalys - tillhörande tillsynsplan enligt bygglagstiftningen och strandskyddsbestämmelserna

**Beslut till:**

# Bygglovenhetens tillsynsplan enligt bygglagstiftningen och strandskyddsbestämmelserna



## Innehållsförteckning

<b>Inledning</b> .....	3
Varför tillsyn och vems ansvar? .....	3
Syftet med plan- och bygglagen och strandområden .....	3
<b>Antagande och uppföljning</b> .....	3
<b>Målsättning och prioriterade ärendetyper</b> .....	3
Målsättning och tillsynstyper .....	3
Tillsynstyper .....	4
Prioriterade ärendetyper.....	4
Personhissar och andra motordrivna anordningar .....	4
Obligatorisk ventilationskontroll (OVK).....	5
Enkelt avhjälpna hinder på allmän plats.....	5
Lekplatser .....	6
Tomter och byggnadsverk som inte uppfyller lagstadgade krav för säkerhet och hälsa och innebär fara för människor .....	6
Skyltar utanför detaljplanelagt område.....	7
Strandskyddat område.....	7
<b>Den rättsliga regleringen</b> .....	8
Barnkonventionen .....	8
Förvaltningslagen .....	8
Plan- och bygglagen samt plan- och byggförordningen .....	8
Miljöbalken.....	9

## Inledning

### Varför tillsyn och vems ansvar?

Tillsynsarbetet ska bidra till att felaktigheter och brister åtgärdas. Arbetet handlar om att säkerställa byggnadsverk och andra anläggningars funktion och användning samt att minska risker för olyckor och olägenheter.

I Nyköpings kommun är det Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden som har ansvaret över tillsynen av plan- och bygglagen och strandskyddet. Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden har sedan delegerat tillsynsarbetet till Bygglovenheten. Tillsynsplanen omfattar därför Bygglovenhetens arbete och syftet med tillsynsplanen är att på ett effektivt och rättssäkert sätt arbeta ner mängden tillsynsärenden.

I de ärenden där verksamheter som är under tillsyn ligger under Miljö- och samhällsbyggnadsnämndens område så är det Jävsnämnden som har ansvaret över tillsynen av plan- och bygglagen och strandskyddet. Jävsnämnden har sedan delegerat tillsynsarbetet till Bygglovenheten.

### Syftet med plan- och bygglagen och strandområden

Syftet med plan- och bygglagen är att med hänsyn till den enskilda människans frihet främja en samhällsutveckling med jämlika och goda sociala levnadsförhållanden och en god och långsiktig hållbar livsmiljö för människorna i dagens samhälle och för kommande generationer (1 kap. 1 § plan- och bygglagen).

Syftet med strandskyddet är att långsiktigt trygga förutsättningarna för allemansrättslig tillgång till strandområden och bevara goda livsvillkor för djur- och växtlivet på landet och i vattnet (7 kap. 13 § 2 st. miljöbalken).

## Antagande och uppföljning

Bygglovenhetens tillsynsplan är antagen av Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden den 2 juni 2020 med diarienummer MSN20/43.

Samt antagen av Jävsnämnden den 21 september med diarienummer JN20/11.

Bygglovenhetens tillsynsplan ska följas upp och revideras en gång per kalenderår från och med 2021.

## Målsättning och prioriterade ärendetyper

### Målsättning och tillsynstyper

Målsättningen med Bygglovenhetens tillsyn år 2020 är att byggnadsverk och andra anordningar enligt plan- och bygglagen och plan- och byggförordningen uppfyller kraven för säkerhet och hälsa. Barnens rättigheter ska särskilt beaktas vid alla avvägningar och bedömningar i ärenden som rör barn.



## Tillsynstyper

Bygglovenheten kommer att arbeta med två olika typer av tillsyn, aktiv- och händelsestyrd tillsyn.

### **Aktiv tillsyn**

Aktiv tillsyn innebär att Bygglovenheten själv planerar och utför tillsynen. Aktiv tillsyn kommer att bedrivas mot ärenden med beaktande av barnens bästa utifrån Barnkonventionen, obligatorisk ventilationskontroll, lekplatser och enkelt avhjälpna hinder på allmän plats.

### **Händelsestyrd tillsyn**

Händelsestyrd tillsyn innebär att Bygglovenheten genom anmälan eller tips blir uppmärksammande på en eventuell överträdelse av plan- och bygglagstiftningen och/eller strandskyddsreglerna. Händelsestyrd tillsyn kommer att bedrivas på övriga ärendetyper.

## Prioriterade ärendetyper

Oavsett nedanstående ärenden kommer tillsynsplanens målsättning (säkerhet och hälsa) ur ett barnrättsligt perspektiv alltid ges förtur.

### **Inom ramen för målsättningen ska följande ärendetyper prioriteras.**

- Personhissar och andra motordrivna anordningar.
- Obligatorisk ventilationskontroll.
- Enkelt avhjälpna hinder på allmän plats.
- Lekplats på allmän plats.
- Tomter och byggnadsverk som inte uppfyller lagstadgade krav för säkerhet och hälsa och innebär fara för människor.

### **Utom ramen för målsättningen ska följande ärendetyp prioriteras.**

- Skyltar utanför detaljplanelagt område som kräver tillstånd från Länsstyrelsen.
- Strandskyddat område.

## Personhissar och andra motordrivna anordningar

För att garantera säkerheten hos en hiss eller annan motordriven anordning ska en regelbunden besiktning ske.

### **Syfte**

- Att hissar och andra motordrivna anordningar är säkra att använda.

### **Mål**

- Genom händelsestyrd tillsyn ska alla ej godkända besiktningsprotokoll hanteras.

### **Vem ansvar över vad?**

- Fastighetsägaren ansvarar för att hissar och andra motordrivna anordningar besiktigas i tid.
- Den som har utfört besiktningen ansvarar för att skicka in en kopia på ej godkända besiktningsprotokoll till Bygglovenheten.

- Bygglovenheten ska säkerställa att fastighetsägaren tar sitt ansvar och därefter ingripa om det krävs.

### **Bygglovenhetens ingripande**

- Informera fastighetsägaren om de objekt som saknar aktuellt och / eller godkänt besiktningsprotokoll samt begära att bristen åtgärdas.
- Ingripa med påtryckningsmedel i form av sanktionsavgift eller föreläggande. Förelägandet kan i vissa fall förenas med vite.

### **Obligatorisk ventilationskontroll (OVK)**

Vid en obligatorisk ventilationskontroll (OVK) ska det kontrolleras att ventilationssystemet funktion och egenskaper i huvudsak överensstämmer med de föreskrifter som gällde när systemet togs i bruk.

### **Syfte**

- Att ventilationer i förskolor, skolor, vårdlokaler, flerbostadshus, kontorsbyggnader och andra liknande byggnader och lokaler är väl fungerande för ett gott inomhusklimat.

### **Mål**

- Genom aktiv tillsyn ska alla kommunala förskolor ha godkänd ventilation.

### **Vem ansvar över vad?**

- Fastighetsägaren ansvarar för att en obligatorisk ventilationskontroll genomförs inom angiven tid.
- Besiktningsfirman ansvarar för att skicka in en kopia av besiktningsprotokollen till Bygglovenheten.
- Bygglovenheten ska säkerställa att fastighetsägaren tar sitt ansvar och därefter ingripa om det krävs.

### **Bygglovenhetens ingripande**

- Informera fastighetsägaren om de objekt som saknar aktuellt och/eller godkänt besiktningsprotokoll samt begära godkända protokoll.
- Ingripa med påtryckningsmedel i form av föreläggande som kan förenas med vite.

### **Enkelt avhjälpna hinder på allmän plats**

Att avhjälpa hinder på allmän plats innebär att tillgänglighetsanpassa lokaler och platser dit allmänheten har tillträde. Ett enkelt avhjälpn hinder är till exempel tunga dörrar, dålig belysning, dålig ljudmiljö och avsaknad av ledstänger. Det ska alltid vara ekonomiskt och praktiskt försvarbart att avhjälpa hindret.

### **Syfte**

- Att alla lokaler och allmänna plaster dit allmänheten har tillträde ska vara fria från enkelt avhjälpna hinder.

### **Mål**

- Genom aktiv tillsyn ska idrottsanläggningen Rosvalla vara tillgänglig för alla.

### **Vem ansvar över vad?**

- Fastighetsägaren alternativt verksamhetsutövaren ansvarar för att åtgärda ett enkelt avhjälpst hinder.
- Bygglovenheten ska säkerställa att fastighetsägaren alternativt verksamhetsutövaren tar sitt ansvar och därefter ingripa om det krävs.

### **Bygglovenhetens ingripande**

- Informera om att lokalen eller den allmänna platsen inte är tillgängligt samt att det är ett enkelt avhjälpst hinder som ska åtgärdas. Hindret ska avhjälpas om det är ekonomiskt försvarbart och praktiskt möjligt.
- Ingripa med påtryckningsmedel i form av föreläggande som kan förenas med vite. Bygglovenheten kan även besluta om förbud mot användning.

### **Lekplatser**

Lekplatser som omfattas av plan- och bygglagstiftning är lekplatser och fasta lekanordningar. Lösa lekanordningar som exempelvis gungor, rutschbanor och studsmattor för privat bruk är leksaker och omfattas i stället av lag om leksakers säkerhet 2011:579. Dessa ingår inte i Bygglovenhetens tillsynsansvar.

### **Syfte**

- Att förebygga olycksfall och säkerställa lekplatsernas tillgänglighet utifrån Boverkets föreskrifter och därtill allmänna råd.

### **Mål**

- Aktiv tillsyn genom att begära godkända besiktningsprotokoll på samtliga av kommunens lekplatser.

### **Vem ansvar över vad?**

- Fastighetsägaren ansvarar för att lekplatsens egenskaper och att utrustning är säker.
- Bygglovenheten ska säkerställa att fastighetsägaren tar sitt ansvar och därefter ingripa om det krävs.

### **Bygglovenhetens ingripande**

- Informera om lekplatsens brister samt begära att bristerna åtgärdas.
- Ingripa med påtryckningsmedel i form av föreläggande som kan förenas med vite. Bygglovenheten kan även besluta om förbud mot användning.

### **Tomter och byggnadsverk som inte uppfyller lagstadgade krav för säkerhet och hälsa och innebär fara för människor**

Tomter ska hållas i vårdat skick och skötas så att risken för olycksfall begränsas och betydande olägenhet för omgivningen och trafiken inte uppkommer. Detsamma gäller för byggnadsverk. Ett byggnadsverk ska dessutom underhållas så att dess utformning och tekniska egenskaper bevaras.

### **Syfte**

- Att förebygga olycksfall, betydande olägenhet för omgivning och trafik.

### **Mål**

- Genom händelsestyrd tillsyn följa upp inkomna ärenden som betraktas som brådskande med hänsyn till säkerhet och hälsa.

### **Vem ansvar över vad?**

- Fastighetsägaren ansvarar för att tomten och/eller byggnadsverket sköts och underhålls.
- Bygglovenheten ska säkerställa att fastighetsägaren tar sitt ansvar och därefter ingripa om det krävs.

### **Bygglovenhetens ingripande**

- Informera om vilka brister tomten och/eller byggnadsverket har samt hur dessa ska åtgärdas.
- Ingripa med påtryckningsmedel i form av sanktionsavgift eller föreläggande. Föreläggandet kan i vissa fall förenas med vite.

### **Skyltar utanför detaljplanelagt område**

En skylt utanför detaljplanelagt område ska vara förenlig med landskapsbilden. I de fall den är placerad inom ett vägområde ska den också prövas mot trafiksäkerheten.

### **Syfte**

- Alla uppsatta skyltar utanför detaljplanelagt område ska ha tillstånd från Länsstyrelsen.

### **Mål**

- Pågående skyltärande längs E4 och Skavsta ska ha ett beslut från Bygglovenheten.

### **Vem ansvar över vad?**

- Fastighetsägaren ansvarar för att skylten har de tillstånd som krävs för dess placering.
- Länsstyrelsen ansvarar för att pröva skyltens placering och därefter ta beslut om att ge tillstånd eller ej.
- Bygglovenheten ska säkerställa att fastighetsägaren tar sitt ansvar och därefter ingripa om det krävs.

### **Bygglovenhetens ingripande**

- Informera om att skylten kräver tillstånd samt att tillstånd måste sökas.
- Ingripa med påtryckningsmedel i form av föreläggande som kan förenas med vite.

### **Strandskyddat område**

Strandskyddslagstiftningen finns för att på ett långsiktigt sätt trygga allmänhetens tillgång till strandområden och bevara goda livsvillkor för djur- och växtliv.

### **Syfte**

- Trygga tillgången till strandområden och bevara goda livsvillkor för djur- och växtliv.

### **Mål**

- Genom händelsestyrd tillsyn trygga förutsättningarna för allmänhets tillgång till strandområden.

### **Vem ansvar över vad?**

- Fastighetsägaren ansvarar för att alla åtgärder som vidtas inom ett strandskyddat område har tillstånd.
- Bygglovenheten ska säkerställa att fastighetsägaren tar sitt ansvar och därefter ingripa om det krävs. I de fall en överträdelse av strandskyddet har skett ska Bygglovenheten göra en åtalsanmälan.
- Åklagarmyndigheten tar ställning till om åtal ska väckas eller ej.

### **Bygglovenhetens ingripande**

- Informera om att åtgärden kräver strandskyddsdispens och att dispens måste sökas.
- Ingripa med påtryckningsmedel i form av föreläggande som kan förenas med vite.

## **Den rättsliga regleringen**

### **Barnkonventionen**

Lagen (2018:1197) om förenta nationernas konvention om barnets rättigheter blev svensk lag 1 januari 2020.

Barnets rättigheter ska beaktas vid avvägning och bedömningar som görs i beslutsprocesser i mål och ärenden som rör barn. Barnkonventionen nu är svensk lag vilket innebär att barnets roll som rättssubjekt med egna specifika rättigheter tydliggörs och kan därmed förväntas medverka till att barnet i högre grad hamnar i fokus i de situationer som gäller barnet.

### **Förvaltningslagen**

En myndighet får endast vidta åtgärder som har stöd i rättsordningen. I sin verksamhet ska myndigheten vara saklig och opartisk. Myndigheten får ingripa i ett enskilt intresse endast om åtgärden kan antas leda till det avsedda resultatet. Åtgärden får aldrig vara mer långtgående än vad som behövs och får vidtas endast om det avsedda resultatet står i rimligt förhållande till de olägenheter som kan antas uppstå för den som åtgärden riktas mot, 5 § förvaltningslagen.

Ett ärende ska handläggas så enkelt, snabbt och kostnadseffektivt som möjligt utan att rättssäkerheten eftersätts, 9 § förvaltningslagen.

### **Plan- och bygglagen samt plan- och byggförordningen**

Tillsynsansvaret finns reglerat i både plan- och bygglagen och plan- och byggförordningen.

Byggnadsnämnden är skyldig att pröva förutsättningarna för och behovet av att ingripa eller besluta om en påföljd så snart det finns anledning att anta att någon inte har följt lag, förordning, föreskrifter, domar eller andra beslut som har meddelats med stöd av lagen, 11 kap. 5 § plan- och bygglagen.

De regler om ingripanden och påföljder som byggnadsnämnden bestämmer över och är skyldiga att tillämpa finns i 11 kap. 17–63 §§ plan- och bygglagen.

Om inte annat anges ansvarar byggnadsnämnden för tillsynen över att byggherren fullgör sina skyldigheter enligt plan- och bygglagen och föreskrifter i anslutning till lagen, 8 kap. 2 § plan- och byggförordningen.

Precisering av byggsanktionsavgifter återfinns i 9 kap. plan- och byggförordningen.

## Miljöbalken

Tillsynen över strandskyddsområden ska säkerställa syftet med miljöbalken och de föreskrifter som har meddelats med stöd av balken. Tillsynen utövas bland annat av kommunen (byggnadsnämnden), 26 kap. 1 § och 3 § miljöbalken.

Strandskyddet regleras i 7 kap. 13-18h §§ miljöbalken.

### **Bilaga:**

Bygglovenhetens behovsutredning och konsekvensanalys.

# Bygglovenhetens behovsutredning och konsekvensanalys

Tillhörande tillsynsplan enligt bygglagstiftningen och  
strandskyddsbestämmelserna

## Innehållsförteckning

<b>Behovsutredning</b> .....	3
Antal resurser .....	3
Fördelning av arbetstid .....	3
Tidsåtgång per ärende.....	3
Totalt antal ärenden år 2017 till 2019.....	4
Antal ärenden per ärendetyp år 2017 till 2019.....	4
Tidsåtgång för ärendetyperna som omfattas av tillsynsplanen .....	5
Vad visar behovsutredningen? .....	5
<b>Konsekvensanalys</b> .....	6



## Behovsutredning

### Antal resurser

Bygglovenheten har två heltidsanställda tillsynshandläggare. En heltidstjänst motsvarar 2 080 timmar per år vilket ger 4 160 resurstimmar.

### Fördelning av arbetstid

Arbetstiden för en tillsynshandläggare fördelat per år är enligt nedan.

HÄNDELSER	AKTIVITETER	TIMMAR FÖR HELTID	SUMMA
<b>Totalt</b>		2 080	2 080
<b>Frånvaro</b>	Semester	- 200	
	Sjukdom	- 60	
	Vård av barn	- 60	
			- 320
<b>Övriga uppdrag</b>	Utbildning	- 40	
	Extern samverkan	- 40	
	Intern samverkan	- 150	
	Service	- 180	
	Planering	- 100	
	Verksamhetsutveckling	- 100	
	Administration	- 50	
			- 660
<b>Tillsynsarbete</b>	Handläggning	- 1 100	
<b>Summa</b>			0

Slutsats: Av en heltidstjänst på 2 080 timmar lägger en tillsynshandläggare 980 timmar på aktiviteter som inte innebär ren handläggning. Resterande 1 100 timmar läggs på tillsynshandläggning.

### Tidsåtgång per ärende

Nedan framgår en uppskattning av tidsåtgången för ärendetyperna som omfattas av tillsynsplanen.

ÄRENDETYP/AKTIVITET	UPPSKATTAD TID I TIMMAR PER ÄRENDE
Personhissar och andra motordrivna anordningar	24
Obligatorisk ventilationskontroll	24
Enkelt avhjälppta hinder på allmän plats	40
Lekplats på allmän plats	24
Tomter och byggnadsverk som inte uppfyller lagstadgade krav för säkerhet och hälsa och innebär fara för människor	50
Skyltar utanför detaljplanelagt område som kräver tillstånd från Länsstyrelsen	24

Strandskyddat område	40
----------------------	----

Slutsats: Detta är en grov skattning. Bygglovenheten har en stor mängd tillsynsärenden att hantera. Varje ärende är unikt vilket gör att antalet ärendetyper är många och det är svårt att uppskatta en tidsåtgång för alla olika ärendetyperna.

### Totalt antal ärenden år 2017 till 2019

Nedan är en övergripande sammanställning över totalt antal inkomna tillsynsärenden år 2017 till 2019.

ÅR	ANTAL ÄRENDEN
2017	166
2018	205
2019	414

Slutsats: Detta ger ett medelvärde på 261,6 ärende per år ( $166 + 205 + 414 = 785/3$ ). År 2019 kan vara missvisande då alla skyltärenden upprättades.

### Antal ärenden per ärendetyp år 2017 till 2019

Nedan är en övergripande sammanställning över antal ärendetyper år 2017 till 2019.

ÄRENDETYP/AKTIVITET	ANTAL ÄRENDEN 2017	ANTAL ÄRENDEN 2018	ANTAL ÄRENDEN 2019	MEDELVÄRDE
Personhissar och andra motordrivna anordningar	10	16	10	12
Obligatorisk ventilationskontroll	51	73	174	99
Enkelt avhjälpna hinder på allmän plats	0	0	0	0
Lekplats på allmän plats	0	0	0	0
Tomter och byggnadsverk som inte uppfyller lagstadgade krav för säkerhet och hälsa och innebär fara för människor	11	9	7	9
Skyltar utanför detaljplanlagt område som kräver tillstånd från Länsstyrelsen	0	1	95	32
Strandskyddat område	4	8	3	5

Slutsats: Tabellen omfattar enbart inkomna ärenden för ärendetyperna som omfattas av tillsynsplanen. Ärendetyperna "Enkelt avhjälpn hinder" och "Lekplats på allmänplats" har Bygglovenheten inte arbetet med tidigare, därav noll inkomna ärenden.

## Tidsåtgång för ärendetyperna som omfattas av tillsynsplanen

Nedan följer en övergripande beräkning av hur många timmars handläggning som krävs om Bygglovenheten enbart hanterar de ärendena som omfattas av tillsynsplanen utifrån ett medelvärde från år 2017 till 2019 exklusive enkelt avhjälpna hinder på allmän plats och lekplats på allmän plats.

ÄRENDETYP/AKTIVITET	ANTAL ÄRENDEN	ANTAL TIMMAR PER ÄRENDE	ANTAL TIMMAR FÖR ÄRENDETYPEN	TOTALT
Personhissar och andra motordrivna anordningar	12	24	288	
Obligatorisk ventilationskontroll	99	24	2 376	
Enkelt avhjälpna hinder på allmän plats	0	40	0	
Lekplats på allmän plats	0	24	0	
Tomter och byggnadsverk som inte uppfyller lagstadgade krav för säkerhet och hälsa och innebär fara för människor	9	50	450	
Skyltar utanför detaljplanelagt område som kräver tillstånd från Länsstyrelsen	32	24	768	
Strandskyddat område	5	40	200	
<b>Totalt</b>				<b>4 082</b>

Slutsats: Detta är enbart beräknat på medelvärdet av antal inkomna ärende avseende ärendetyp som omfattas av tillsynsplanen. Antal timmar för total handläggning bör därför vara mer. Det blir dessutom ett missvisande då lekplatser på allmän plats och enkelt avhjälpna hinder är nollade i beräkningen.

### Vad visar behovsutredningen?

Resurser: Med två heltidsanställda tillsynshandläggare (4 160 timmar) försvinner 1 960 timmar på andra aktivitet utanför handläggning. Det blir därefter 2 200 timmar till faktisk handläggning.

Behov: Antalet timmar på den uppskattade tidsåtgången och ärendeflöde är 4 082.

Slutsats: Behovet är större än resurstillgången.

## Konsekvensanalys

Enligt behovsutredningen är ärendeflödet större än resurstillgången. Bygglovenheten kommer av den anledningen inte hinna med att hantera de prioriterade aktiviteterna. Det är därför av största vikt att hela tiden beakta tillsynsplanens målsättning (säkerhet och hälsa) och i de ärenden som rör barn ur ett barnrättsligt perspektiv.

Målet med tillsynsplanen är att på ett effektivt och rättssäkert sätt arbeta ner mängden ärenden. För att effektivisera tillsynsarbetet ser Bygglovenheten att det är av största vikt att denna tillsynsplan, med mål och prioriterade aktiviteter efterlevs.

För ytterligare effektivisering utifrån tillsynsplanens mål bör de prioriterade ärendetyperna kategoriseras i åldersordning och likt därefter hanteras. Se nedan:

1. Ärenden från år 2017 och framåt.
2. Ärenden från 2 maj<sup>1</sup> 2011 till 2017.
3. Ärenden innan 2 maj<sup>2</sup> 2011.

### Slutsats

Om Bygglovenheten ska klara av uppsatta mål är det av största vikt att tillsynsplanens målsättning är i fokus samt att prioriteringen efterlevs.

---

<sup>1</sup> Plan- och bygglagen (2010:900) infördes 2 maj 2011.

<sup>2</sup> Gamla plan- och bygglagen (1987:10) gäller.

JN §

Dnr JN19/8

**Attestförteckning för Jävsnämnden gällande från och med 2020-09-21.**

Med anledning av personalförändringar så behöver attesträtten förändras. Som ordinarie för Jävsnämnden sätts sakkunnig tjänsteman Mats Appel och som ersättare sakkunnig tjänsteman Per Lithhammer.

**Förslag till beslut**

Jävsnämnden beslutar

**att** godkänna attestförteckning enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2020-08-10

**att** förklara paragrafen omedelbart justerad

**Beslut till:**

Ekonomi

Löneenheten

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Jävsnämnden

## Attestförteckning för Jävsnämnden gällande från och med 2020-09-21.

### Bakgrund

Med anledning av personalförändringar så behöver attesträtten förändras.  
Som ordinarie för Jävsnämnden sätts sakkunnig tjänsteman Mats Appel och  
som ersättare sakkunnig tjänsteman Per Lithammer.

### Prövning av barnets bästa enligt barnkonventionen

Ärendet berör eller påverkar barn direkt eller indirekt så att det i  
enlighet med barnkonventionen funnits skäl att genomföra en prövning  
av barnets bästa.

En prövning av barnets bästa har genomförts.

Förslag till beslut beaktar vad som bedömdes vara barnets bästa enligt  
prövningen.

### Förslag till beslut

Jävsnämnden beslutar

**att** godkänna attestförteckning enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad  
2020-08-10

**att** förklara paragrafen omedelbart justerad

Mats Appel  
Sakkunnig tjänsteman

### Beslut till:

ekonomi  
löneenheten

## Attestförteckning för Jävsnämnden

Ansvar	Verksamhet	Benämning	Beslutsattest	Ersättare	Referenskod	Faktmottagare/ granskare	Datum
2963		NÄMNDKOSTNADER	Mats Appel	Per Lithhammer	NK29	Kristina Nygren	2020-09-21
	02	VERKSAMH.STYR-OFÖRDELAT					
	22	FÖRVALTN EGNA BYGGNADER					

JN §

Dnr JN20/1

**Anmälningssärenden**

Bilaggt finns en förteckning över inkomna anmälningssärenden till och med 2020-09-10

**Förslag till beslut**

Jävsnämnden beslutar

**att** lägga rubricerade anmälningssärenden till handlingarna.

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



**Skriv nämndens namn**

Anmälningar

<b>Nr</b>	<b>Från</b>	<b>Handlingsrubrik</b>	<b>Dnr</b>
1	Kommunfullmäktige	Protokollsutdrag §147 från Kommunfullmäktige 2020-06-09, Taxa gällande Miljöbalken och Strålskyddslagen inkl. bilagor	JN20/8:4
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

JN §

Dnr JN20/4

**Delegationsärenden**

Bilagt finns en förteckning över inkomna anmälningsärenden till och med 2020-09-10.

**Förslag till beslut**

Jävsnämnden beslutar

**att** lägga rubricerade delegationsärenden till handlingarna.

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

